



<https://submission.codesria.org/fr/poste/chauffeur/>

## CHAUFFEUR

### Description

Le Conseil pour le développement de la recherche en sciences sociales en Afrique (CODESRIA), sollicite les candidatures des personnes qualifiées pour pourvoir le poste vacant de chauffeur au sein de son Secrétariat panafricain basé à Dakar, Sénégal. Reconnu comme étant le premier centre de production et de la diffusion des connaissances multidisciplinaires en sciences sociales et humaines sur le Continent, le CODESRIA a au fil des années connu une croissance exponentielle de ses programmes et de sa base de membres. Sous la supervision générale du Secrétaire Exécutif, le candidat retenu servira de chauffeur et assumera les tâches suivantes pour le CODESRIA.

#### 1. Description du poste

Le candidat retenu devra:

- Servir de chauffeur aux cadres du Secrétariat et aux membres de la communauté en visite de travail.
- Effectuer diverses tâches administratives y compris distribuer et poster le courrier à Dakar, ainsi que l'envoi et la collecte de colis et courriers postaux, les opérations bancaires, le paiement des factures officielles et toutes autres tâches connexes.
- Assurer les transferts de l'aéroport à l'hôtel et vice versa des personnes invités par le CODESRIA.
- Assurer le transport du personnel du CODESRIA en mission officielle vers ou de l'aéroport ou à tout autre lieu de réunion selon la demande.
- Veiller à la propreté et à l'entretien du véhicule officiel qui lui sera assigné.
- Assurer la sécurité des passagers et du/ des véhicules qui lui seront assignés, en tout temps pendant le service.
- Tenir le carnet de bord relatifs aux péages routiers et au carburant utilisé
- Exécuter toutes les autres tâches qui lui seront confiées par son superviseur direct ;

#### 2- Compétences/qualifications académiques/techniques

Le candidat retenu devra remplir les critères suivants :

- Avoir les qualifications académiques nécessaires au minimum au niveau secondaire
- Posséder un permis de conduire de catégorie B avec un minimum de cinq années d'expérience
- Excellente connaissance du code de la route et de la réglementation routière sénégalaise.
- Excellentes compétences en conduite.
- Faire preuve d'intégrité personnelle, d'honnêteté et de discrétion.
- Bonne connaissance de l'entretien de base des véhicules.
- Bonne connaissance de la ville de Dakar et de la région.

#### 3- Autres compétences nécessaires

### Organisme employeur

CODESRIA

### Type de poste

Temps plein

### Lieu du poste

Dakar, Sénégal

### Date de publication

28 février 2024

### Valide jusqu'au

15.04.2024

- Excellentes compétences interpersonnelles et de communication.
- Bonne connaissance du fonctionnement des organisations internationales
- Capacité à travailler sous pression et dans un environnement multiculturel
- Respect scrupuleux des règles de confidentialité, d'éthique et de bonne conduite professionnelle.
- Bonne maîtrise du français ou de l'anglais parlé et écrit, et avoir des connaissances suffisantes dans l'autre langue.
- Une expérience dans le service militaire sera un avantage supplémentaire.

#### **4- Conditions de travail**

Le niveau de rémunération dépendra de l'expérience et des qualifications du candidat. Cependant, le CODESRIA propose une rémunération compétitive similaire à celle des organisations internationales.

#### **5- Comment postuler**

Les candidats intéressés souhaitant postuler doivent fournir les documents suivants :

1. Une lettre de motivation
2. Un Cv détaillé indiquant clairement les qualifications et l'expérience du candidat
3. Une copie du permis de conduire de catégorie B en cours de validité\*
4. Deux lettres de référence

D'autres documents nécessaires pourront être requis avant le recrutement.

Les candidatures doivent être soumises au plus tard le **15 avril 2024** (en indiquant clairement l'intitulé du poste à l'adresse suivante :

#### **Le Secrétaire Exécutif**

**CODESRIA**

**Avenue Cheikh Anta Diop**

**Angle Canal IV**

**BP : 3304**

**CP : 18524**

**Dakar, Sénégal**

Email : [executive.secretary@codesria.org](mailto:executive.secretary@codesria.org)

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

#### **Contacts**

[executive.secretary@codesria.org](mailto:executive.secretary@codesria.org)